



Kód ITMS.....

## OZNÁMENIE

### O MOŽNOSTI PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV NA MENTOROVANÉ ZAPRACOVANIE A PRAX U ZAMESTNÁVATEĽA, KTORÝ NA TENTO ÚČEL VYTVORÍ PRACOVNÉ MIESTO

V RÁMCI NÁRODNÉHO PROJEKTU  
„PRAXOU K ZAMESTNANIU“

OPERAČNÝ PROGRAM ĽUDSKÉ ZDROJE

**Prioritná os 2:** Iniciatíva na podporu zamestnanosti mladých ľudí

**Schéma pomoci de minimis na podporu zamestnanosti**  
(schéma DM č. 16/2014 v platnom znení)

Vyhlásené

Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny

**Číslo: 1/2015/§ 54 - PZ**

**Právny rámec: Zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

**Ustanovenie : § 54 ods. 1 písm. a) národné projekty**

**september 2015**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho  
fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

## OBSAH

OBSAH .....	2
ÚVOD .....	3
ROZPOČET .....	3
OPRÁVNENÉ ÚZEMIE.....	4
OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA .....	4
OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA .....	4
Oprávnená aktivita .....	5
FINANČNÉ PRÍSPEVKY NA PODPORU VYTVORENIA PRACOVNÉHO MIESTA ..	10
Výška finančných príspevkov .....	11
Oprávnené výdavky.....	11
SPÔSOB FINANCOVANIA OPRÁVNENEJ AKTIVITY .....	12
POMOC DE MINIMIS* .....	13
ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE OPRÁVNENEJ AKTIVITY .....	14
FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI.....	15
SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV .....	15
HODNOTENIE A VÝBER ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV .....	16
NIEKTORÉ POUŽÍVANÉ POJMY .....	17
ZOZNAM PRÍLOH K OZNÁMENIU .....	21

## ÚVOD

V rámci tohto *Oznámenia o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý na tento účel vytvorí pracovné miesto v rámci národného projektu „Praxou k zamestnaniu“* (ďalej len „oznámenie“) môžu zamestnávateľa (ďalej len „žadateľ“) predkladať žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov (ďalej len „žiadosť“) na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto pre cieľovú skupinu. Realizácia národného projektu začne nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzatvorenej medzi Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) a Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ústredie“). **Úrady práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) sú oprávnené uzatvárať dohody o poskytnutí finančných príspevkov až po nadobudnutí účinnosti vyššie uvedenej Zmluvy.**

Národný projekt „Praxou k zamestnaniu“ (ďalej len „projekt“) sa realizuje prostredníctvom úradov v rámci Slovenskej republiky bez Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej len „BSK“) ako aktívne opatrenie na trhu práce podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) s cieľom poskytnúť mladým ľuďom do 29 rokov veku možnosť získať alebo zvýšiť a prehĺbiť svoje odborné zručnosti, vedomosti a praktické skúsenosti, ktoré zodpovedajú najmä ich dosiahnutému stupňu vzdelania v príslušnej skupine učebných odborov alebo študijných odborov **formou mentorovaného zapracovania a praxe u zamestnávateľa, ktorý na tento účel vytvorí pracovné miesto za účelom ich umiestnenia a udržania sa na trhu práce.** Splnenie stanoveného cieľa sa zabezpečí poskytovaním finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý na tento účel vytvorí pracovné miesto na dobu minimálne 9 mesiacov.

V zmysle tohto ustanovenia sa za aktívne opatrenia na trhu práce považujú aj národné projekty, ktoré schvaľuje ministerstvo a realizuje ústredie alebo úrad. Tieto projekty sú financované zo zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) a spolufinancované zo štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“) alebo sú financované zo ŠR alebo z iných zdrojov.

Aktívnym opatrením na trhu práce na účely tohto oznámenia je podpora zamestnávania mladých nezamestnaných z cieľovej skupiny nezamestnaných mladých ľudí, uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) s tým, že zamestnávateľovi, ktorý vytvorí pracovné miesto *na mentorované zapracovanie a prax* a obsadí ho takýmto UoZ budú poskytnuté finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax.

## ROZPOČET

Výška pomoci, ktoré je schválená na realizáciu **hlavnej aktivity** (poskytovanie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax) národného projektu „Praxou k zamestnaniu“ predstavuje **48 899 755,50 EUR.**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Finančná pomoc pozostáva z príspevku zo ŠR a EÚ. Vzájomný pomer medzi prostriedkami spolufinancovania je: 33% z osobitnej alokácie na implementáciu Iniciatívy pre zamestnanosť mladých ľudí, 56,58% z ESF a 9,99% zo ŠR.

## OPRÁVNENÉ ÚZEMIE

V rámci tohto oznámenia možno poskytnúť finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto vo všetkých samosprávnych krajoch Slovenska **okrem BSK**.

## OPRÁVNENÁ CIEĽOVÁ SKUPINA

Cieľovou skupinou projektu sú:

- UoZ vo veku do 25 rokov (25 rokov mínus 1 deň) vedení v evidencii UoZ minimálne 3 mesiace, ktorí nie sú zamestnaní, nepokračujú v procese vzdelávania, ani sa nezúčastňujú na odbornej príprave (not in employment, education or training – tzv. NEET),
- UoZ (NEET) vo veku do 29 rokov (29 rokov mínus 1 deň) vedení v evidencii UoZ minimálne 6 mesiacov.

## OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Zamestnávateľ podľa § 3 okrem ods. 2 písm. d) zákona o službách zamestnanosti, napr.:

- a) zamestnávateľ - podnikateľ, ktorý je mikro, malým alebo stredným podnikom (ďalej len „MSP“) v zmysle definície použitej v prílohe č. I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy (Všeobecné nariadenie o skupinových výnimkách) zverejnenej v Úradnom vestníku Európskej únie L 187 dňa 26. 06. 2014,
- b) zamestnávateľ - podnikateľ, podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktorý je veľkým podnikom (nesplňa aspoň jednu z podmienok definície MSP),
- c) neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, občianske združenia, nadácie a i., ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť za účelom dosahovania zisku, resp. poskytujú tovary a služby za úhradu alebo realizujú aktivity, ktorých výstupom je hospodárska (ekonomická) činnosť za účelom dosahovania zisku resp. ponúkanie tovarov a služieb za úhradu.

Oprávnenými žiadateľmi o finančné príspevky sú aj:

- a) zamestnávateľia zriadení zákonom,
- b) orgány štátnej a verejnej správy,
- c) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené orgánom štátnej a verejnej správy,
- d) obce a VÚC,
- e) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou alebo VÚC.

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Oprávneným žiadateľom je aj právnická alebo fyzická osoba, ktorá nie je zamestnávateľom a ktorá chce prijať do pracovného pomeru UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny, za týmto účelom požiada úrad o poskytnutie informačných a poradenských služieb pri výbere zamestnanca podľa § 42 zákona o službách zamestnanosti a podá si nahlášku voľného pracovného miesta na príslušný úrad v mieste vytvorenia pracovného miesta.

**Finančné príspevky poskytnuté podnikateľským subjektom**, resp. subjektom, ktoré sú v rámci svojej činnosti zapojené do hospodárskej činnosti, sú pomocou poskytnutou v súlade so zákonom o službách zamestnanosti a s podmienkami Schémy pomoci de minimis č. 16/2014 na podporu zamestnanosti v platnom znení (ďalej len „Schéma pomoci de minimis“).

**Finančné príspevky poskytnuté subjektom nevykonávajúcim hospodársku činnosť** sú pomocou poskytnutou v súlade so zákonom o službách zamestnanosti.

#### Neoprávnení žiadatelia

Medzi neoprávnených žiadateľov patria subjekty pôsobiace v odvetviach, ktoré sú uvedené v Schéme pomoci de minimis v kapitole G.

Prijímateľom nemôže byť ani podnik, voči ktorému je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie (EÚ) v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom (Schéma pomoci de minimis kapitola F ods. 2).

## **Oprávnená aktivita**

### Hlavná aktivita

Hlavnou oprávnenu aktivitou projektu je **poskytovanie finančných príspevkov na podporu mentorovaného zapracovania a praxe u zamestnávateľa, ktorý na tento účel vytvorí pracovné miesto** (ďalej len „finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax“).

Finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax poskytuje zamestnávateľovi úrad, v ktorého územnom obvode má zamestnávateľ **miesto podnikania** alebo **vytvorí pracovné miesto**.

Finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax sa poskytnú zamestnávateľovi, ktorý na vytvorené pracovné miesto prijme do pracovného pomeru UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny na **polovičný pracovný úväzok na dobu minimálne 9 mesiacov**, resp. na neurčitý čas, pričom finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax sa poskytujú zamestnávateľovi mesačne počas **týchto najviac 9 mesiacov**.

Za umiestnenie na trhu práce sa považuje uzatvorenie pracovného pomeru s UoZ na **polovičný pracovný úväzok na dobu minimálne 9 mesiacov**, resp. na neurčitý čas u zamestnávateľa, pričom po dobu najviac 9 mesiacov bude umiestnenie na trhu práce UoZ podporované finančnými príspevkami na mentorované zapracovanie a prax .

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Po vytvorení a obsadení pracovného miesta UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny bude prebiehať **mentorované zapracovanie a prax** u zamestnávateľa za účelom získavania, zvyšovania a prehĺbovania teoretických a praktických skúseností a zručností, ktoré zodpovedajú najmä dosiahnutému stupňu vzdelania mentorovaného zamestnanca v príslušnej skupine učebných odborov alebo študijných odborov.

Počas mentorovaného zapracovania si budú mentorovaní zamestnanci osvojovať teoretické a praktické skúsenosti a zručnosti pod vedením **mentora**, ktorého určí zamestnávateľ z radov svojich zamestnancov a s ktorým uzavrie **dohodu o vykonaní práce**, ktorej predmetom bude:

- dohodnutá pracovná úloha – mentorovanie v rámci NP „Praxou k zamestnaniu“,
- dohodnutá odmena,
- doba počas ktorej sa bude mentorovanie vykonávať,
- meno a priezvisko mentorovaného zamestnanca/zamestnancov.

V prípade potreby môže byť mentorovaný zamestnanec vedený aj viacerými mentormi. **Mentorované zapracovanie bude trvať prvých 3 - 6 mesiacov pracovného pomeru.** V rámci projektu môže 1 mentor zabezpečovať mentoring pre 1 – 3 mentorovaných zamestnancov.

**Po ukončení mentorovaného zapracovania**, bude nasledovať obdobie **praxe** (ktoré musí trvať minimálne 3 mesiace a najviac 6 mesiacov), počas ktorej si budú mentorovaní zamestnanci prehľbovať dovedy získané praktické zručnosti, vedomosti, skúsenosti a postupy potrebné pre výkon konkrétneho povolania. Dĺžka praxe bude trvať 3 – 6 mesiacov v závislosti od doby mentorovaného zapracovania. To znamená, že ak mentorované zamestnávanie bude trvať napr. 4 mesiace, tak prax bude 5 mesiacov. Zároveň bude musieť byť splnená podmienka zamestnania minimálne počas 9 mesiacov. Všetko závisí od posúdenia zamestnávateľa a od zručností prijatého zamestnanca.

**V prípade predčasného ukončenia mentorovaného zapracovania a praxe sa pracovné miesto**, vytvorené za účelom mentorovaného zapracovania a praxe **nepreobsadzuje a zaniká** a zamestnávateľ má následne povinnosť v zmysle dohody predložiť úradu relevantné doklady - hodnotenie mentorovaného zamestnanca zamestnávateľom (**príloha č. 17**), najneskôr 30 kalendárnych dní odo dňa predčasného ukončenia mentorovaného zapracovania a praxe, v ktorom budú uvedené aj dôvody predčasného skončenia pracovného pomeru spolu s dokladmi preukazujúcimi skončenie pracovného pomeru s prijatým UoZ.

Pri realizácii **hlavnej aktivity** projektu úrady zabezpečujú najmä:

- prijímanie a kontrolu žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax,
- hodnotenie a výber žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax výborom pre otázky zamestnanosti zriadeným každým úradom vo svojom územnom obvode na riešenie zásadných otázok zamestnanosti a posudzovanie žiadostí právnických osôb alebo fyzických osôb o poskytnutie príspevkov aktívnych opatrení na trhu práce v zmysle zákona o službách zamestnanosti,
- komunikáciu so žiadateľmi,
- výber UoZ, ktorí budú zapojení do projektu,

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

- vypracovávanie a realizáciu dohôd medzi úradom a zamestnávateľom,
- vyplácanie finančných príspevkov,
- kontrolu na mieste,
- priebežné sledovanie pokroku projektu,
- zabezpečenie správneho evidovania ukazovateľov projektu,
- spracovanie podkladov k doplňujúcim monitorovacím údajom k žiadosti o platbu,
- spracovanie podkladov k monitorovacím správam.

### **Charakteristika podporovaného vytvoreného pracovného miesta:**

Pracovný pomer na **polovičný** pracovný úväzok:

- na určitú dobu, minimálne 9 mesiacov, alebo
- na neurčitý čas s podmienkou zamestnávania po dobu minimálne 9 mesiacov.

### **Povinná doba trvania mentorovaného zapracovania a praxe u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto na polovičný pracovný úväzok je 9 mesiacov.**

**Pri posudzovaní žiadostí o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto, budú zohľadnené a zvýhodnené také žiadosti, ktoré deklarujú vytvorenie pracovného miesta na dlhšie ako stanovené obdobie a preferované budú žiadosti deklarujúce vytvorenie pracovného miesta na neurčitý čas.**

Za **vytvorenie** pracovného miesta u zamestnávateľa za účelom mentorovaného zapracovania a praxe sa považuje **zvýšenie počtu pracovných miest**, ktoré predstavuje v priemere za **9** mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím **celkový nárast** počtu jeho zamestnancov. **Ak nedošlo k zvýšeniu** počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ **je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti** podľa § 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z. - Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“). Splnenie tejto podmienky je zamestnávateľ povinný preukázať na osobitnom tlačíve (Preukazovanie nárastu/úbytku pracovných miest u zamestnávateľa, ktoré je **prílohou č. 8**), najneskôr do 30 kalendárnych dní po uplynutí 9 mesiacov od vytvorenia pracovného miesta.

Pracovné miesto musí zamestnávateľ obsadiť UoZ najneskôr **do 30 kalendárnych dní (ak sa s úradom nedohodne inak)** od nadobudnutia účinnosti **dohody** o poskytnutí finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax uzatvorenej medzi úradom a zamestnávateľom.

***Možnosť ak sa s úradom nedohodne inak môže byť využitá z objektívnych príčin, ktoré majú za následok nedodržanie lehoty.***

Za vytvorenie pracovného miesta sa považuje deň nástupu na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, to znamená **deň vzniku pracovného pomeru**, resp. deň, ktorý bol dohodnutý v pracovnej zmluve s UoZ ako deň nástupu na mentorované zapracovanie a prax. Po vytvorení pracovného miesta zamestnávateľom bude u UoZ prebiehať mentorované zapracovanie a prax. Počas mentorovaného zapracovania si budú mentorovaní zamestnanci osvojovať teoretické a praktické skúsenosti a zručnosti pod vedením mentora, ktorého určí zamestnávateľ z radov svojich zamestnancov. V prípade potreby môže byť mentorovaný zamestnanec vedený aj viacerými mentormi. Mentorované zapracovanie bude trvať 3 - 6

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

mesiacov pracovného pomeru. V rámci projektu môže 1 mentor zabezpečovať mentoring pre 1 – 3 mentorovaných zamestnancov.

Ak zamestnávateľ v priebehu **9 mesiacov od vytvorenia pracovných miest** zrušil akékoľvek pracovné miesto **pre nadbytočnosť** podľa § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce je povinný **vrátiť** úradu **poskytnuté finančné príspevky za počet zrušených pracovných miest, vo výške najnižších finančných príspevkov poskytnutých súhrnne na dohodnuté pracovné miesto**, a to najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti.

V prípade **predčasného skončenia mentorovaného zapracovania a praxe sa pracovné miesto vytvorené na tento účel nepreobsadzuje a zaniká.**

**Pracovné miesto na ktorom sa bude vykonávať mentorované zapracovanie a prax nemôže byť obsadené UoZ, ktorého posledným zamestnávateľom 9 mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov** bol zamestnávateľ, ktorý žiada o finančné príspevky, s výnimkou UoZ, ktorý u zamestnávateľa pracoval na základe finančných príspevkov v rámci niektorého aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti. Rovnako sa táto podmienka neuplatňuje na UoZ, ktorý u žiadateľa pracoval na základe dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa § 223/225 Zákonníka práce.

#### **Povinnosti žiadateľa o poskytnutie finančných príspevkov**

**Žiadateľ** je povinný preukázať, že ku dňu predloženia žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax **vykonával svoju činnosť najmenej 12 mesiacov**, t. j. u živnostníkov dátum začatia vykonávania SZČ podľa živnostenského oprávnenia, u podnikateľov zapísaných v obchodnom registri dátum zápisu do obchodného registra, u mimovládnych organizácií -neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, občianskych združení, nadácií a i., ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť za účelom dosahovania zisku resp. poskytujú tovary a služby za úhradu dátum zápisu do príslušného registra (***nepredkladajú žiadatelia zriadení zákonom a orgány štátnej a verejnej správy***).

**Žiadateľ je povinný** spolu so žiadosťou o finančné príspevky (**príloha č. 1**) predložiť:

- a) zriaďovaciu listinu, u podnikateľských subjektov originál alebo overenú\* kópiu výpisu z Obchodného registra nie staršiu ako 3 mesiace, výpis zo živnostenského registra nie starší ako 3 mesiace (resp. živnostenský list), oprávnenie podľa osobitného predpisu a pod., v prípade potreby aj originál alebo overenú\* kópiu dokladu o zriadení prevádzky, zriaďovaciu listinu alebo štatút u neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, občianske združenia, nadácie a i., ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť za účelom dosahovania zisku resp. poskytujú tovary a služby za úhradu (***nepredkladajú žiadatelia zriadení zákonom a orgány štátnej a verejnej správy***),
- b) doklad identifikujúci štatutárneho zástupcu (menovanie riaditeľa, predsedu predstavenstva a i.),

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)



- c) overenú\* kópiu zmluvy o prenájme nebytových priestorov na podnikanie, resp. informatívny výpis z listu vlastníctva aktuálny ku dňu podania žiadosti a pod. **(nepredkladajú žiadatelia zriadení zákonom a orgány štátnej a verejnej správy)**,
- d) potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace preukazujúce splnenie daňových povinností podľa zákona č 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,
- e) potvrdenie Sociálnej poisťovne a **každej** zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace preukazujúce splnenie povinnosti odvodu preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- f) potvrdenie príslušného Inšpektorátu práce, nie staršie ako tri mesiace, že žiadateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania v priebehu dvoch rokov pred podaním žiadosti v zmysle zákona č.82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- g) vyhlásenie nie staršie ako jeden mesiac, že žiadateľ neobsadí vytvorené pracovné miesto UoZ, pre ktorého bol 9 mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax posledným zamestnávateľom, s výnimkou UoZ, ktorý u zamestnávateľa pracoval na základe príspevku v rámci niektorého aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti alebo na základe dohody o prácach mimo pracovného pomeru podľa § 223/225 Zákonníka práce **(príloha č. 4)**,
- h) vyhlásenie žiadateľa, nie staršie ako jeden mesiac, že nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru, že nie je v konkurze, v likvidácii, v súdom určenej správe alebo inom podobnom konaní, že nemá voči žiadnemu úradu práce, sociálnych vecí a rodiny záväzky **(príloha č. 3)**,
- i) vyhlásenie žiadateľa, nie staršie ako jeden mesiac, že podnik, pre ktorý žiada o poskytnutie finančných príspevkov nepatrí/patrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik **(príloha č. 5) (predkladajú žiadatelia, ktorým budú poskytované finančné príspevky v zmysle Schémy de minimis v platnom znení)**,
- j) vyhlásenie žiadateľa, že prehľad a informácie o všetkej prijatej pomoci de minimis sú úplné, alebo vyhlásenie žiadateľa, že v období prechádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku neprijal žiadnu pomoc de minimis **(príloha č. 14/15) (predkladajú žiadatelia, ktorým budú poskytované finančné príspevky v zmysle Schémy de minimis v platnom znení)**,
- k) vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom a vyhlásenie, že projekt a aktivity, na ktoré žiada poskytnutie pomoci neboli a nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci de minimis **(príloha č. 16)**,
- l) kópiu dokladu o pridelení identifikačného čísla (IČO) – predkladajú neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby, občianske združenia, združenia občanov, nadácie a i., ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť za účelom dosahovania zisku resp. poskytujú tovary a služby za úhradu,
- m) zámer vytvorenia pracovného miesta (pracovných miest) za účelom mentorovaného zapracovania a praxe podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona o službách zamestnanosti **(príloha č. 2)**,
- n) overenú kópiu zmluvy o zriadení účtu alebo potvrdenie banky o vedení účtu,
- o) ďalšie doklady podľa požiadavky úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik, predkladá úradu údaje o prijatej pomoci de minimis za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik.

*\* overuje zamestnanec úradu tak, že porovná kópiu s originálom a uvedené označí na kópii dokladu odtlačkom pečiatky „súhlasí s originálom“, uvedie dátum overenia, svoje meno, priezvisko a podpis. Kópia musí byť čitateľná a nepoškodená.*

Žiadatelia uvedú v žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto **údaje o počte pracovníkov** a o **výške obratu**, resp. o **celkovej ročnej hodnote aktív** týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Údaje sa zohľadňujú odo dňa účtovnej závierky.

Údaj o počte pracovníkov žiadatelia uvedú aj k termínu podania žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto. Podľa Čl. 5 Definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (**príloha č. 10**) **počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ)**, t.j., počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku.

Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych zamestnancov sa započítava ako podiely RPJ.

Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vütroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci - manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. **Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.**

## **FINANČNÉ PRÍSPEVKY NA PODPORU VYTVORENIA PRACOVNÉHO MIESTA**

Finančné príspevky sa poskytnú zamestnávateľovi, ktorý na vytvorené pracovné miesto prijme do pracovného pomeru UoZ z oprávnenej cieľovej skupiny na **polovičný pracovný úväzok na dobu minimálne 9 mesiacov**. Finančné príspevky sa poskytujú počas **týchto 9 mesiacov**.

Na pracovnom mieste, ktoré vytvorí zamestnávateľ budú UoZ získavať, resp. zvyšovať si a prehľbovať praktické a teoretické skúsenosti a zručnosti, ktoré zodpovedajú najmä dosiahnutému stupňu vzdelania UoZ v príslušnej skupine učebných odborov alebo

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

študijných odborov za účelom umiestnenia sa na trhu práce formou mentorovaného **zapracovania a praxe** u zamestnávateľa.

Za umiestnenie na trhu práce sa považuje uzatvorenie pracovného pomeru s UoZ na **polovičný pracovný úväzok na dobu minimálne 9 mesiacov**, resp. na dobu neurčitú u zamestnávateľa, pričom **po dobu 9 mesiacov** bude umiestnenie na trhu práce UoZ podporované finančnými príspevkami na mentorované zapracovanie a prax.

V období mentorovaného zapracovania a praxe budú mentorovaní zamestnanci hodnotení zamestnávateľom, pričom hodnotenie mentorovaných zamestnancov môže byť najskôr po 3 mesiacoch mentorovaného zapracovania a praxe (**príloha č. 17**) a výstupom tohto hodnotenia bude odporúčanie pre zamestnanie a osvedčenie o absolvovanom mentorovanom zapracovaní a praxi (**príloha č. 17A**). V období mentorovaného zapracovania a praxe, najskôr po 8 mesiacoch mentorovaného zapracovania a praxe, mentorovaní zamestnanci hodnotia mentorované zapracovanie a prax (**príloha č. 18 a 18A**) (v prípade predčasného skončenia pracovného pomeru hodnotia pred jeho ukončením).

Finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto poskytuje zamestnávateľovi úrad, v ktorého územnom obvode zamestnávateľ **vytvorí pracovné miesto na základe uzatvorenej písomnej dohody (príloha č. 9 alebo 9A)**.

### Výška finančných príspevkov

**Maximálna výška finančných príspevkov na 1 vytvorené pracovné miesto počas najviac 9 mesiacov pre rok 2015 je najviac vo výške 2 810,54 EUR** ako príspevok na mentorovanie, príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce (ďalej len „CCP“) zamestnanca, ktorý bol prijatý do pracovného pomeru na mentorované zapracovanie a prax a úhradu časti nevyhnutných nákladov súvisiacich s mentorovaným zapracovaním a praxou.

*Dohodnutá výška finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto sa po celú dobu trvania záväzku (v zmysle dohody o poskytnutí finančných príspevkov) počas realizácie národného projektu nebude meniť (nevalorizuje sa).*

### Oprávnené výdavky

Za oprávnené výdavky môžu byť považované len tie výdavky, ktoré vznikli zamestnávateľovi v súvislosti s dohodou, najskôr v deň jej účinnosti, **a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom**, sú riadne odôvodnené, preukázané a výlučne súvisia s realizáciou podpory vytvárania pracovných miest za účelom mentorovaného zapracovania a praxe z oprávnenej cieľovej skupiny a spĺňajú podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a zodpovedajú potrebám projektu.

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Úrad poskytuje zamestnávateľovi na mentorované zapracovanie a prax na jedno vytvorené pracovné miesto:

- Finančný príspevok na mentorovanie
  - vo výške najviac 64,22 € /1 mentorovaný zamestnanec/ 1 mesiac (t.j. 12,5 % z minimálnej CCP na rok 2015\*),
  - poskytovanie - vyplatený jednorázovo za celé obdobie mentorovania po jeho skončení.
- Finančný príspevok na úhradu časti CCP zamestnanca, ktorý bol prijatý do pracovného pomeru na mentorované zapracovanie a prax
  - vo výške najviac 95 % CCP zamestnanca, najviac vo výške ½ minimálnej CCP na rok 2015\*, t. j. maximálne 256,88 € pri ½ pracovnom úväzku,
  - poskytovanie – mesačne počas mentorovaného zapracovania a praxe, t. j. celkom počas najviac 9 mesiacov.
- Finančný príspevok na úhradu časti nevyhnutných nákladov súvisiacich s mentorovaným zapracovaním a praxou
  - napr. na osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné pomôcky, pracovné náradie, najviac vo výške 56,65 € (t. j. 5 % z CCP na rok 2015\* vypočítanej z priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za 1 – 3 štvrtrok 2014),
  - poskytovanie - 1 x počas mentorovaného zapracovania + 1 x počas praxe.

\* *Výška finančných príspevkov bude v priebehu implementácie projektu upravovaná v závislosti od valorizácie minimálnej mzdy a priemernej mzdy zamestnanca v hospodárstve SR za prvý až tretí štvrtrok, ktorý predchádza roku, v ktorom sa finančné príspevky budú poskytovať.*

**Poslednú žiadosť o úhradu platby** je zamestnávateľ oprávnený predložiť úradu najneskôr **do 10/2019** (ak sa s úradom nedohodne inak). **Po tomto termíne nebude možné zo strany úradu žiadosť o úhradu platby akceptovať.**

**Lehota na predloženie žiadosti o úhradu platby sa považuje za splnenú, ak je fyzicky doručená v papierovej forme na príslušný úrad, najneskôr v posledný deň stanovenej lehoty** v zmysle dohody o poskytnutí finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax. Ak posledný deň lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Ide o hmotnoprávnu lehotu, ktorá ostáva zachovaná, ak sa plnenie, ktoré sa má uskutočniť urobí najneskôr v posledný deň lehoty.

## **SPÔSOB FINANCOVANIA OPRÁVNENEJ AKTIVITY**

Financovanie oprávnenej aktivity (hlavnej aktivity) žiadateľa o finančné príspevky sa uskutočňujú v zmysle platného Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 - 2020 formou **refundácie** uhradených oprávnených výdavkov na základe preukázaných účtovných dokladov dokumentujúcich skutočnú výšku

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

oprávnených výdavkov, ktoré sú súčasťou žiadosti o úhradu platby, predkladanej zamestnávateľom na príslušný úrad.

## **POMOC DE MINIMIS\***

Príspevky poskytnuté podnikateľom na podporu vytvárania pracovných miest za účelom mentorovaného zapracovania a praxe v zmysle tohto oznámenia sú pomocou poskytnutou v súlade s podmienkami schémy pomoci *de minimis* na podporu zamestnanosti v platnom znení <http://www.employment.gov.sk/sk/esf/programove-obdobie-2007-2013/statna-pomoc/>

V súlade s princípmi, ktoré sa vzťahujú na pomoc podľa nariadenia Komisie Európskeho spoločenstva č. 1407/2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 v platnom znení zmluvy, pomoc *de minimis* sa považuje za poskytnutú v okamihu, kedy prijímateľ nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci.

Maximálna výška pomoci prijímateľovi nesmie presiahnuť súhrnne **200 000 EUR** v priebehu akéhokoľvek obdobia troch fiškálnych rokov. Maximálna výška pomoci prijímateľovi vykonávajúcemu cestnú nákladnú **dopravu v prenájme alebo za úhradu** nesmie presiahnuť **100 000 EUR v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov. Táto pomoc sa nesmie použiť na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.**

Ak prijímateľ pomoci vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň aj iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, maximálna výška pomoci 200 000 EUR sa na tohto prijímateľa pomoci uplatní len za predpokladu, že podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahne 100 000 EUR a neposkytne sa na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Uvedenú podmienku je nutné zabezpečiť napríklad oddelením jednotlivých činností prijímateľa alebo rozlíšením nákladov.

Pomoc sa považuje za poskytnutú v okamihu, kedy prijímateľ nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci. Pre účely poskytnutia pomoci *de minimis* podľa tejto schémy, sa deň/dátum uzatvorenia dohody o poskytnutí nenávratného finančných príspevkov s prijímateľom pomoci považuje za deň/ dátum poskytnutia pomoci.

Stropy maximálnej výšky pomoci sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci alebo sledovaný cieľ, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov Únie.

Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci sa určuje na základe účtovného obdobia príjemcu. Podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podnikateľa.

Pomoc *de minimis* sa môže poskytnúť len vtedy, ak je preukázané, že táto spolu s doteraz poskytnutou pomocou *de minimis* neprekročí maximálnu výšku pomoci stanovenú v schéme *de minimis* počas obdobia, ktoré pokrýva príslušný fiškálny rok, ako aj predchádzajúce dva fiškálne roky.

Z uvedeného vyplýva, že sa zohľadňujú tri fiškálne roky spätne odo dňa podania žiadosti. V prípade, ak účtovným obdobím príjemcu minimálnej pomoci nie je kalendárny rok ale hospodársky rok, posudzuje sa obdobie troch po sebe idúcich hospodárskych rokov.

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*  
[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

**Príjemca minimálnej pomoci** v súlade s § 22 zákona o štátnej pomoci je povinný oznámiť Ministerstvu financií Slovenskej republiky jej prijatie, a to do 30 dní po uplynutí kalendárneho štvrťroka, v ktorom pomoc prijal.

*Vzor oznámenia o prijatí minimálnej pomoci podľa § 22 ods. 2 zákona č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov - minimálna pomoc v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 je **prílohou č. 11**.*

Pomoc *de minimis* podľa článku G. Schémy pomoci *de minimis* sa vzťahuje na všetky sektory hospodárstva okrem:

- a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000,
- b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov vymenovaných v prílohe I k Zmluve o ES,
- c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
  - i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
  - ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom,
- d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou,
- e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážanými.

**Ak prijímateľ pomoci pôsobí v sektoroch uvedených pod písm. a), b) alebo c) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že oddelením činností alebo odlišením nákladov, bude zabezpečené že činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy **nebudú podporované z pomoci de minimis** poskytovanej v súlade so schémou.**

*\* Platí pre podnikateľské subjekty, resp. subjekty, ktoré nie sú podnikateľským subjektom a v rámci svojej činnosti sú zapojené do hospodárskej činnosti.*

## ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE OPRÁVNENEJ AKTIVITY

Oprávnená aktivita (hlavná aktivita)	Začiatok realizácie oprávnenej aktivity	Ukončenie realizácie oprávnenej aktivity
Prijímanie žiadostí o poskytnutie finančných	09/2015	12/2018

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý na tento účel vytvorí pracovné miesto		
Podpisovanie dohôd o poskytnutí finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý na tento účel vytvorí pracovné miesto*	09/2015 *	01/2019
Úhrada finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax zamestnávateľom	11/2015	11/2019

\* v závislosti od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

### **Proces schvaľovania predložených žiadostí prebieha do vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na toto oznámenie.**

#### **FORMULÁR ŽIADOSTI A PRÍLOHY K ŽIADOSTI**

Žiadosť o poskytnutie finančných príspevkov musí byť predložená na formulári, ktorý je **prílohou č. 1** tohto oznámenia spolu s ostatnými požadovanými prílohami uvedenými v zozname príloh tohto oznámenia a ostatnými náležitosťami uvedenými na druhej strane žiadosti. Elektronická verzia formulárov je k dispozícii aj na internetovej stránke ústredia <http://www.upsvar.sk>.

Žiadosť o poskytnutie finančných príspevkov musí byť potvrdená originálnym podpisom štatutárneho zástupcu žiadateľa a označená odtlačkom pečiatky. **Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky oznámenia** a súčasne potvrdzuje správnosť údajov, akceptuje podmienky schémy pomoci de minimis na podporu zamestnanosti v platnom znení.

#### **SPÔSOB DORUČENIA ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV**

Žiadosť o poskytnutie finančných príspevkov a povinné prílohy k žiadosti v písomnej podobe žiadateľ predkladá **v jednom origináli** na územne príslušný úrad **podľa miesta** kde žiadateľ **vytvára pracovné miesta**.

Sídlom právnickej osoby a miestom podnikania fyzickej osoby je **adresa**, ktorá je ako **miesto podnikania zapísaná v obchodnom registri alebo živnostenskom registri**, alebo v **inej evidencii** ustanovenej osobitným zákonom.

Právnická osoba alebo fyzická osoba musí **preukázať, že má k nehnuteľnosti** alebo jej časti, ktorej adresa je ako miesto podnikania zapísaná v obchodnom registri alebo živnostenskom registri, alebo v inej evidencii ustanovenej osobitným zákonom, **vlastnícke právo alebo užívacie právo**, ktoré užívanie nehnuteľnosti alebo jej časti ako miesta

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

podnikania nevylučuje, alebo **súhlas vlastníka nehnuteľnosti** alebo jej časti so zápisom nehnuteľnosti alebo jej časti ako miesta podnikania do obchodného registra, živnostenského registra alebo inej evidencie ustanovenej osobitným zákonom. (*nepredkladajú žiadatelia zriadení zákonom a orgány štátnej a verejnej správy*).

Žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov doručené na ústredie alebo na iný, ako územne príslušný úrad, **nebudú v rámci oznámenia akceptované a budú vrátené žiadateľovi**.

**Žiadateľ označí zásielku nasledovne:**

- žiadosť o poskytnutie finančných príspevkov,
- kód oznámenia: 1/2015/§ 54 - PZ,
- názov žiadateľa,
- adresa žiadateľa.

**Žiadatelia by si mali vo vlastnom záujme preveriť správnosť údajov a či je žiadosť kompletná** (viď kontrolný zoznam vo formulári Žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov).

**Mzda uvádzaná v žiadosti je záväzná.** V prípade schválenia žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov, je zamestnávateľ povinný dodržať deklarovanú výšku mzdy v uzatvorenej pracovnej zmluve vzhľadom na to, že je jedným z kritérií pri posudzovaní žiadosti. Zároveň je povinný dodržať výšku mzdy najmenej v sume minimálneho mzdového nároku určeného pre stupeň náročnosti práce príslušného pracovného miesta v zmysle § 120 Zákonníka práce.

Územne príslušný úrad pri osobnom prevzatí žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov vrátane povinných príloh, **potvrdí prijatie žiadosti**.

Zoznam úradov, ktoré sú územne príslušné pre jednotlivé okresy je uvedený v **prílohe č. 6** tohto oznámenia.

## **HODNOTENIE A VÝBER ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PRÍSPEVKOV**

Žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax bude posudzovať **výbor pre otázky zamestnanosti** (ďalej len „výbor“) územne príslušného úradu.

### **1) Kontrola formálnej správnosti žiadosti o finančné príspevky**

Zamestnanec úradu vykoná kontrolu formálnej správnosti žiadosti (overí, či je žiadosť kompletná v súlade s podmienkami oznámenia a zoznamom povinných príloh uvedených na zadnej strane žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov a v texte tohto oznámenia), potvrdí úplnosť/neúplnosť žiadosti o finančné príspevky na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto.

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)



V prípade, že žiadosť o finančné príspevky je neúplná alebo žiadateľovi chýbajú niektoré z povinných príloh vyzve žiadateľa o doplnenie chýbajúcej dokumentácie. Lehota na doplnenie chýbajúcich dokumentov je **10 pracovných dní** od doručenia písomnej výzvy na doplnenie.

## **2) Odborné hodnotenie zámeru vytvorenia pracovného miesta (pracovných miest) za účelom mentorovaného zapracovania a praxe**

Cieľom odborného hodnotenia je vykonať objektívne, nezávislé a transparentné odborné posúdenie zámeru **vytvorenia pracovného miesta (pracovných miest) za účelom mentorovaného zapracovania a praxe.**

Výbor posúdi a odborne zhodnotí zámer vytvorenia pracovného miesta za účelom mentorovaného zapracovania a praxe. V súlade so stanovenými kritériami hodnotenia vyplní hodnotiaci hárok a **odporučí** žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov riaditeľovi úradu na **schválenie/neschválenie**. V prípade, ak úrad disponuje žiadosťami, ktoré hlasovaním schváli a ktorých žiadané finančné príspevky vzhľadom na vysoký počet žiadaných pracovných miest preyšuje disponibilný rozpočet úradu, výbor môže predložiť riaditeľovi úradu návrh na schválenie nižšieho počtu pracovných miest ako bol počet žiadaných pracovných miest jednotlivých žiadostí (za predpokladu dosiahnutia rovnakého počtu bodov) a podporiť vytvorenie pracovných miest za účelom mentorovaného zapracovania a praxe väčšiemu počtu žiadateľov.

## **2) Predbežná finančná kontrola**

Úrad vykoná predbežnú finančnú kontrolu v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov.

**Na poskytnutie finančných príspevkov nie je právny nárok.**

## **NIEKTORÉ POUŽÍVANÉ POJMY**

### **Cieľová skupina**

sú osoby, v prospech ktorých sa realizuje projekt resp. osoby využívajúce výsledky realizácie národného projektu.

### **Celková cena práce**

je daná ako súčet mzdy zamestnanca a úhrady preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom na zamestnanca .

### **Minimálna celková cena práce**

je daná ako súčet minimálnej mzdy a úhrady preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom.

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

## **Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

## **Mikropodnik, malý a stredný podnik („MSP“)**

1. Kategóriu **mikropodnikov, malých a stredných podnikov** („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa **malý podnik** definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa **mikropodnik** definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

## **Veľký podnik**

je podnik s počtom zamestnancov od 250 osôb, pričom ročná výška obratu presahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná bilančná hodnota presahuje 43 mil. EUR.

**Jediný podnik** - zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť,
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť,
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti,
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

## **Podnikateľ**

Podnikateľom podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka je:

- a) osoba zapísaná v obchodnom registri,
- b) osoba, ktorá podniká na základe živnostenského oprávnenia,
- c) osoba, ktorá podniká na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov,
- d) fyzická osoba, ktorá vykonáva poľnohospodársku výrobu a je zapísaná do evidencie podľa osobitného predpisu.

## **Mimovládne organizácie**

Mimovládna organizácia spĺňa jednu z nižšie uvedených právnych foriem:

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

- občianske združenie,
- nadácia,
- účelové zariadenie cirkvi,
- nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby,
- organizácia s medzinárodným prvkom,
- záujmové združenie právnických osôb,
- národná spoločnosť (napr. Červený kríž),
- Slovenská obchodná a priemyselná komora (podľa evidencie Štatistického úradu SR).

Mimovládna organizácia spĺňa podmienky ustanovení legislatívy SR, a to:

- Zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona NR SR č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 116/1985 Zb. o podmienkach činnosti organizácii s medzinárodným prvkom v ČSSR v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
- Občiansky zákonník č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov.

### **Refundácia**

je platobný postup, keď prijímateľ najprv z vlastných zdrojov zrealizuje oprávnené výdavky a následne žiada o ich preplatenie (refundáciu) na základe predložených účtovných dokladov.

### **Schéma pomoci „de minimis“**

je dokument, ktorý presne stanovuje pravidlá a podmienky, na základe ktorých môžu poskytovatelia pomoci poskytnúť pomoc „de minimis“ jednotlivým prijímateľom.

### **Štatistická klasifikácia ekonomických činností SK NACE Rev. 2**

je číselník štatistickej klasifikácie ekonomických činností, ktorý obsahuje zoznam pracovných činností, ktoré sú vykonávané tak kolektívne ako aj individuálnymi subjektmi korešpondujúci s klasifikáciou ekonomických činností EU NACE. Je prílohou Vyhlášky štatistického úradu Slovenskej republiky č. 306/2007 Z. z. zo dňa 18. júna 2007.

### **Štátna pomoc**

je pomoc, ktorá sa poskytuje formou nenávratného finančného príspevku z ESF a z prostriedkov štátneho rozpočtu alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov podnikateľovi, ktorá narúša súťaž alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvyhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi EÚ. Právnym základom poskytnutia pomoci je zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov a zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### **Účtovný doklad**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

je doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

### **Finančné príspevky**

je suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi na základe schválenej žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov podľa podmienok dohody o poskytnutí finančných príspevkov z verejných prostriedkov v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

### **Uchádzač o zamestnanie podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti**

(1) Uchádzač o zamestnanie na účely tohto zákona je občan, ktorý môže pracovať, chce pracovať, hľadá si zamestnanie a je vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie úradu a ktorý

- a) nie je zamestnanec, ak v odseku 2 písm. a) nie je ustanovené inak,
- b) nie je v pracovnoprávnom vzťahu na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru<sup>1</sup> alebo nevykonáva zárobkovú činnosť na základe právneho vzťahu podľa osobitného predpisu,<sup>2</sup> ak v odseku 2 nie je ustanovené inak,
- c) neprevádzkuje alebo nevykonáva samostatnú zárobkovú činnosť,
- d) nevykonáva zárobkovú činnosť v členskom štáte Európskej únie alebo v cudzine.

(2) Uchádzač o zamestnanie môže

- a) vykonávať zárobkovú činnosť na základe pracovnoprávneho vzťahu alebo právneho vzťahu podľa osobitného predpisu<sup>3</sup>, ak mzda alebo odmena za vykonávanie týchto činností nepresiahne 75 % zo sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu platnej k prvému dňu kalendárneho mesiaca, za ktorý sa preukazuje výška mzdy alebo odmeny, alebo
- b) poskytovať údaje pre štatistiku rodinných účelov, ktorú vykonáva Štatistický úrad Slovenskej republiky<sup>4</sup>, na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.

(3) Zamestnanie na účely tohto zákona je vykonávanie zárobkovej činnosti zamestnancom.

### **Zamestnávateľ podľa § 3 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti**

je právnická osoba, ktorá má sídlo alebo sídlo svojej organizačnej jednotky na území Slovenskej republiky alebo fyzická osoba, ktorá má na území Slovenskej republiky trvalý pobyt a ktorá zamestnáva fyzickú osobu v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu.

Za zamestnávateľa podľa ustanovenia § 3 ods. 2 zákona o službách zamestnanosti sa považuje aj

<sup>1</sup>Deviata časť zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov

<sup>2</sup>Napríklad Obchodný zákonník, Občiansky zákonník

<sup>3</sup>Napríklad Obchodný zákonník, Občiansky zákonník

<sup>4</sup>Zákon 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

- a) organizačná zložka zahraničnej právnickej osoby alebo zahraničnej fyzickej osoby s pracovnoprávnou subjektivitou, ktorá je oprávnená podnikat' na území Slovenskej republiky podľa osobitného predpisu (Obchodný zákonník),
- b) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá vykonáva činnosti podľa tohto zákona, najmä sprostredkovanie zamestnania za úhradu, dočasné zamestnávajúce, podporované zamestnávajúce, poskytovanie odborných poradenských služieb, vykonávanie vzdelávania a prípravy pre trh práce pre uchádzačov o zamestnanie, pre záujemcov o zamestnanie a pre zamestnancov na území Slovenskej republiky,
- c) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá nie je zamestnávateľom a ktorá chce prijať fyzickú osobu do pracovného pomeru alebo do obdobného pracovného vzťahu a z toho dôvodu požiadava úrad o poskytnutie informačných a poradenských služieb pri výbere zamestnanca podľa § 42 alebo o poskytnutie príspevku podľa § 50 alebo § 56.

## **NEET**

za NEET sa považujú mladí ľudia vo veku 15 až 24 rokov, ktorí nie sú zamestnaní, nepokračujú v procese vzdelávania, ani odbornej prípravy (not in employment, education or training)

## **ZOZNAM PRÍLOH K OZNÁMENIU**

### **Príloha č.1**

Žiadosť o poskytnutie finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa, ktorý vytvorí pracovné miesto podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### **Príloha č.2**

Zámer vytvorenia pracovného miesta (pracovných miest) za účelom mentorovaného zapracovania a praxe podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov .

### **Príloha č.3**

Vyhlásenie žiadateľa, nie staršie ako jeden mesiac, že nemá evidované neuspokojené nároky svojich zamestnancov vyplývajúce z pracovného pomeru, že nie je v konkurze, v likvidácii, v súdom určenej správe alebo inom podobnom konaní, že nemá voči žiadnemu úradu práce, sociálnych vecí a rodiny záväzky.

### **Príloha č.4**

Vyhlásenie, nie staršie ako jeden mesiac, že žiadateľ neobsadí vytvorené pracovné miesto uchádzačom o zamestnanie, pre ktorého **bol 9 mesiacov** pred podaním žiadosti o poskytnutie finančných príspevkov posledným zamestnávateľom, s výnimkou UoZ ktorý pracoval u zamestnávateľa na základe príspevku v rámci niektorého aktívneho opatrenia na trhu práce podľa zákona o službách zamestnanosti alebo na základe dohody o prácach mimo pracovného pomeru podľa § 223/225 Zákonníka práce.

### **Príloha č.5**

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

Vyhlásenie žiadateľa, nie staršie ako jeden mesiac, že podnik, pre ktorý žiada o poskytnutie finančných príspevkov nepatrí/patrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované za jediný podnik (*Predkladajú žiadatelia, ktorým budú poskytnuté finančné príspevky v zmysle schémy de minimis v platnom znení*).

#### **Príloha č.6**

Zoznam úradov práce, sociálnych vecí a rodiny, územne príslušných na predkladanie žiadostí.

#### **Príloha č.7**

Evidencia obsadzovania mentorovaných zamestnancov na pracovné miesta a mentorov .

#### **Príloha č. 7A**

Evidencia obsadenia mentorovaných zamestnancov po 6 mesiacoch odo dňa ukončenia mentorovaného zapracovania a praxe (podpornej doby).

#### **Príloha č.8**

Preukazovanie nárastu/úbytku pracovných miest u zamestnávateľa.

#### **Príloha č.9**

Vzor dohody o poskytnutí finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť.

#### **Príloha č.9A**

Vzor dohody o poskytnutí finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax pre subjekty nevykonávajúce hospodársku činnosť.

#### **Príloha č.10**

Definícia mikro, malých a stredných podnikov.

#### **Príloha č.11**

Oznámenie o prijatí minimálnej pomoci (*predkladajú žiadatelia, budú poskytnuté finančné príspevky v zmysle schémy de minimis v platnom znení*).

#### **Príloha č.12**

Oznámenie o poskytnutej minimálnej pomoci (*predkladajú žiadatelia, ktorým budú poskytnuté finančné príspevky v zmysle schémy de minimis v platnom znení*).

#### **Príloha č.13**

Zoznam, na ktorý odkazuje čl. 32 Zmluvy o založení ES (Príloha č. I Zmluvy).

#### **Príloha č.14/15**

Vyhlásenie žiadateľa, že prehľad a informácie o všetkej prijatej pomoci de minimis sú úplné, alebo čestné vyhlásenie žiadateľa, že v období prechádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roku neprijal žiadnu pomoc de minimis (*predkladajú žiadatelia, ktorým budú poskytnuté finančné príspevky v zmysle schémy de minimis v platnom znení*).

*Tento projekt sa realizuje vďaka podpore z Európskeho sociálneho fondu a Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Operačného programu Ľudské zdroje*

[www.esf.gov.sk](http://www.esf.gov.sk)

**Príloha č.16**

Vyhlásenie žiadateľa, že voči nemu nie nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom a vyhlásenie, že projekt a aktivity, na ktoré žiada poskytnutie pomoci neboli a nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci de minimis (*predkladajú žiadatelia, ktorým budú poskytnuté finančné príspevky v zmysle schémy de minimis v platnom znení*).

**Príloha č 17**

Hodnotenie mentorovaného zamestnanca (vypracuje zamestnávateľ).

**Príloha č. 17A**

Osvedčenie o absolvovaní mentorovaného zapracovania a praxe (vypracuje zamestnávateľ).

**Príloha č. 18**

Podklad pre zhodnotenie mentorovaného zapracovania a praxe zamestnancom (vypracuje zamestnanec).

**Príloha č. 18A**

Záverečné zhodnotenie mentorovaného zapracovania a praxe zamestnancom (vypracuje zamestnanec).